

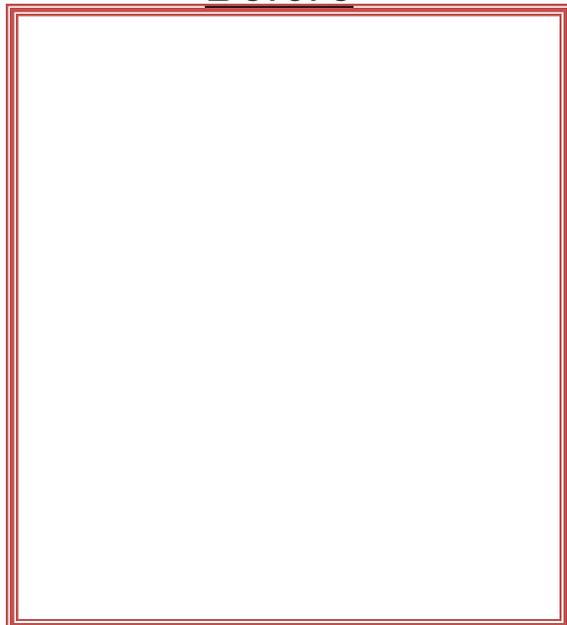
環境整備 ココが変わったでSHOW！

場所：総務 日付：2016/12/29

内容：請求書を支払い方法、場所別にまとめました。



Before



After



< 改善コメント >

毎月2回の決まっている支払日以外の支払いが日々ありますが、
今までは払い方(現金か小切手)や場所(銀行かコンビニ等)が違うものも一つにまとめて
クリアファイルに入れていました。

でもこれでは見てすぐにはわかりにくくいろいろ準備に時間もかかりました。

これを払い方、期日毎に分けてファイルにまとめたので朝、銀行の方が回収に来るまでの
時間に準備が間に合います。

又、見てもわかりやすくなりました。

株式会社新生	社長印	備考

環境整備 ココが変わったでSHOW!

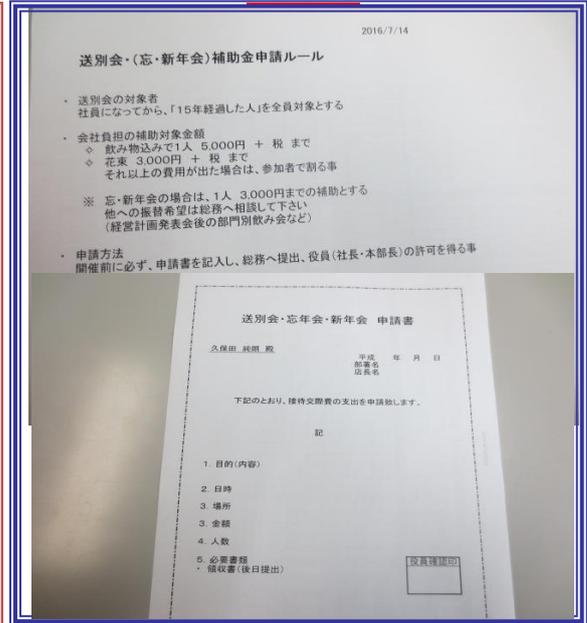
場所 : 総務 日付 : 2016/12/29

内容 : 忘・新年会・送別会ルールを決めました

Before



After



< 改善コメント >

新生では、忘・新年会等に会社から補助を出して頂けます。

今までは、年末が近づくと各部署毎に金額の確認をされていましたが、新たに全社的にルールを決めて頂きました。

これにより、毎年忘年会の補助はいくら？

忘年会やらないから、発表会後に振り替えてもいい？と確認しなくても良くなりました。

又、送別会のルールも決めましたので、補助を出して貰えるのかと悩まなくても良くなります。

ルールは、全社へFAXでお知らせしたのと、給与のUSBの中に全社統一ルールとファイルを作り、その中に入れてありますので、ついでの時にでもコピーして保存して頂けます。

株式会社新生	社長印	備考

環境整備 ココが変わったでSHOW！

場所：会議室

日付：2016/12/29

内容：借り入れシミュレーション表の作成

Before

無し

After

借入額	借入期間 (年)	年利 (%)	総金利率	返済総額	
¥100,000				0	
		元金返済額	支払い利息	借入残額	月々返済額 (平均)
1年目		¥14,000	¥850	¥100,000	¥11,200
2年目		¥14,200	¥728.5	¥85,728.5	¥11,900
3年目		¥14,200	¥607.1	¥71,657.1	¥12,071
4年目		¥14,200	¥485.7	¥57,771.4	¥12,352
5年目		¥14,200	¥364.2	¥42,843	¥12,633
6年目		¥14,200	¥242.8	¥28,512.9	¥12,914
7年目		¥14,200	¥121.4	¥14,281.4	¥13,195
8年目		¥14,200	¥0	¥0	¥13,476
9年目		¥14,200	(¥121.4)	(¥14,281.4)	¥13,757
10年目		¥14,200	(¥242.8)	(¥28,512.9)	¥14,038
11年目		¥14,200	(¥364.2)	(¥42,843)	¥14,319
12年目		¥14,200	(¥485.7)	(¥57,771.4)	¥14,600
13年目		¥14,200	(¥607.1)	(¥71,657.1)	¥14,881
14年目		¥14,200	(¥728.5)	(¥85,728.5)	¥15,162
15年目		¥14,200	(¥850)	(¥100,000)	¥15,443

< 改善コメント >

銀行等、資金の必要な時に、検討するための、借り入れシミュレーション表を作りました。

返済額一定の場合と、返済額変動の場合と、2種類あるので、いろんなケースに対応出来ます。

株式会社新生	社長印	備考

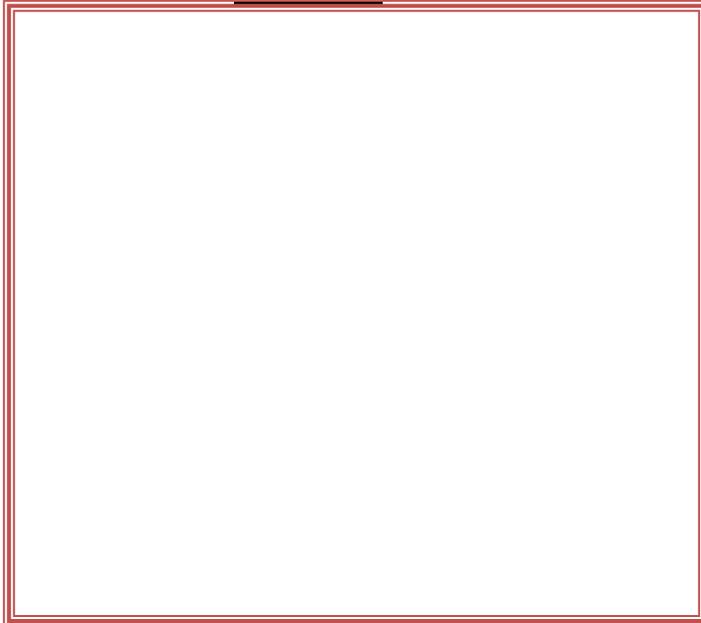
環境整備 ココが変わったでSHOW！

場所：銀星

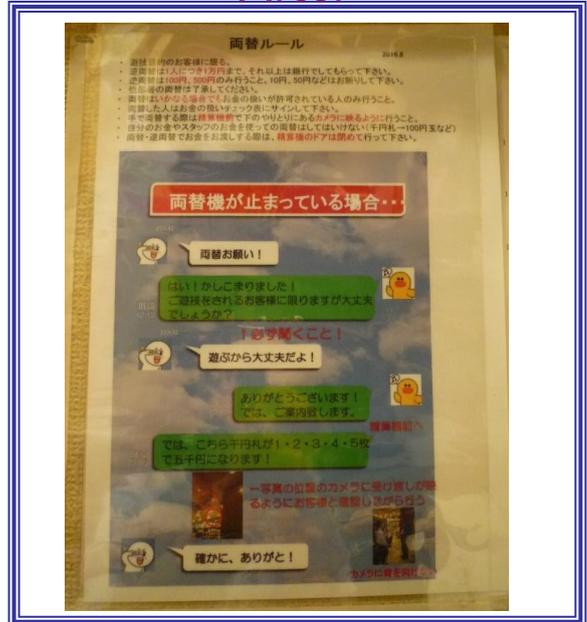
日付：2016/12/29

内容：両替対応に関するルール作成

Before



After



< 改善コメント >

今までは明確に定まったルールはなく、特に注意すべき点だけ伝えてお金の扱いを許可された方が行っていました。

特に問題があった訳ではないですが、監視カメラに背を向けての対応があったりし、何かあったときの為、事件の予防の為にも、もう一度注意点を意識することができました。

また、上限や小銭の種類ルールも設けることで全員が同じ料金範囲での対応にすることができました。

株式会社新生	社長印	備考

環境整備 ココが変わったでSHOW！

場所：イタリコ

日付：2016/12/29

内容：三階キッチンの棚の整理と定位置管理

Before



After



< 改善コメント >

前回の点検時の課題にもなっていた三階のキッチンの棚を整理整頓し、マグネットタイプのテプラを使って場所の表示をしました。

改善前のものは、場所の表示が無かったので色々なものが無造作に置かれていました。テプラを使うことにより、定位置管理が出来るのでどこに何があるのかもハッキリと分かるようになりました。また、使う頻度の高いものは一番下の段に置いて、すぐに取りれるようにしたので、作業効率もよくなりました。

株式会社新生	社長印	備考

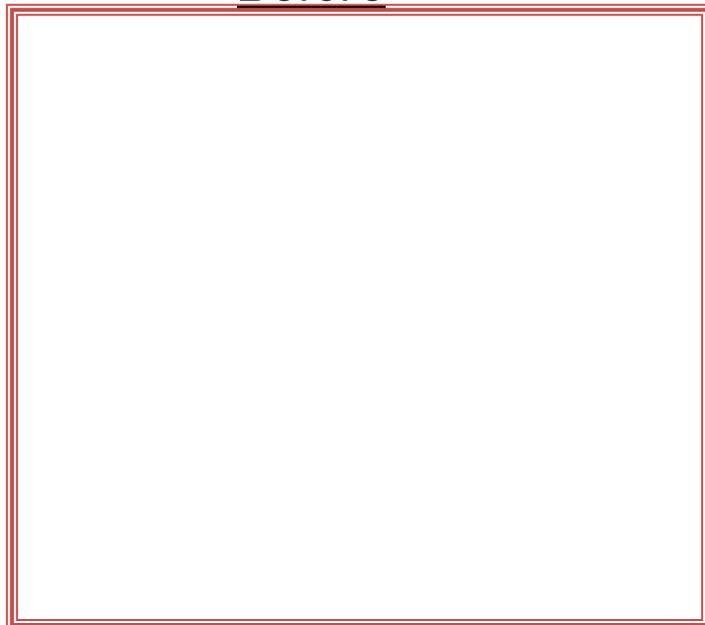
環境整備 ココが変わったでSHOW！

場所：銀星NEO

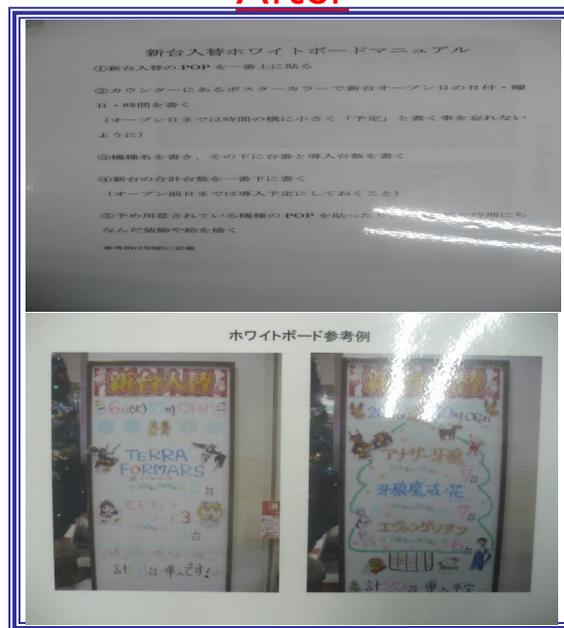
日付 2016/12/29

内容：ホワイトボード記入マニュアル作成

Before



After



< 改善コメント >

NEOでは新台入替時にホワイトボードに入替情報を記入しています。
しかしこれまでは記入できる人が限られていて、その人がいないと記入できない状態でした。
そこで今回マニュアルと記入例を作成して誰でも書けるようにしました。
これによって仕事に人が付くようになりました。

株式会社新生	社長印	備考

環境整備 ココが変わったでSHOW！

場所：銀星NEO

日付 2016/12/29

内容：タバコ在庫チェックの時短

Before



After



< 改善コメント >

タバコの在庫チェックを毎日引継ぎ時に行っています。
これまではタバコを1個ずつ数えてチェックしていましたが、ケースの横に『5』と『10』のメモリーを付けることで数えるスピードが上がり他の作業にも手が回るようになりました。

改善前 約5分→改善後 約3分
約2分の短縮になりました。

株式会社新生	社長印	備考

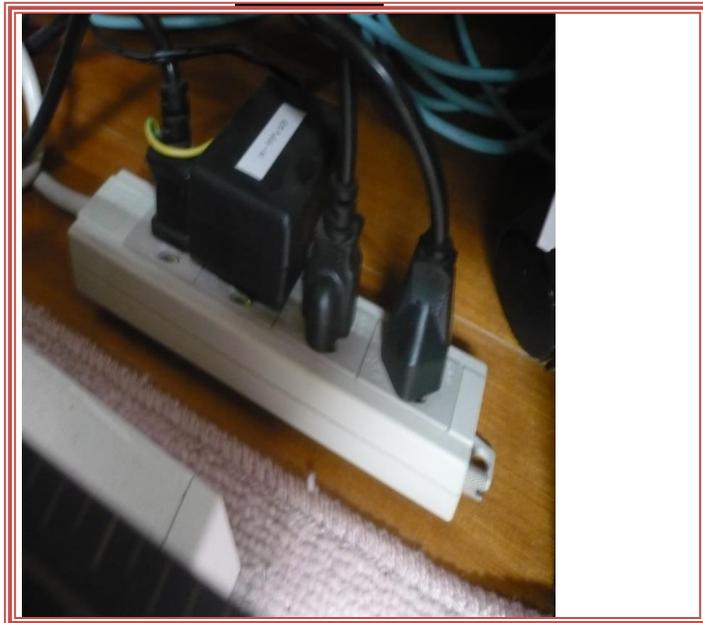
環境整備 ココが変わったでSHOW！

場所 : 銀星NEO

日付 2016/12/29

内容 : コンセントの明示

Before



After



< 改善コメント >

休憩室のコンセントにこれまでは特に何も表示されていなくてパソコンやプリンタがトラブルを
起こした時など毎回コードを辿ってコンセントを抜くという状態でした。
そこでテプラでコンセントに明示して、わざわざコード辿らなくても良いようにしました。

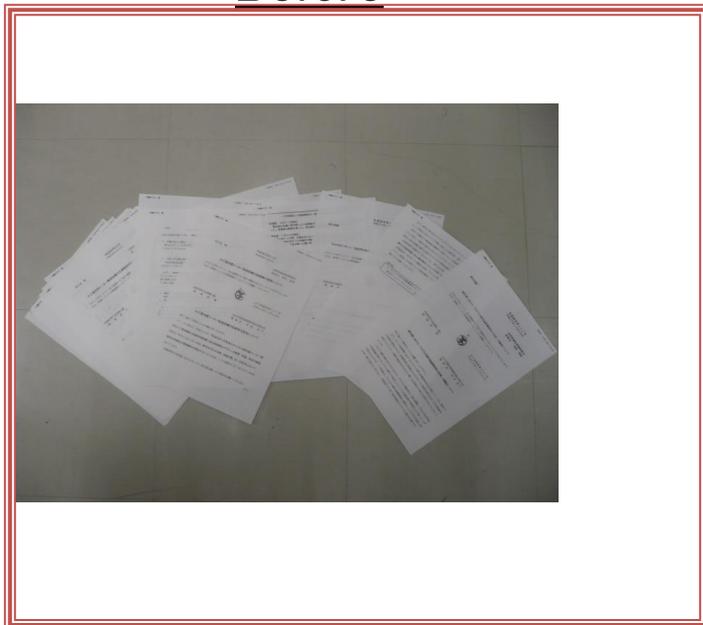
株式会社新生	社長印	備考

環境整備 ココが変わったでSHOW！

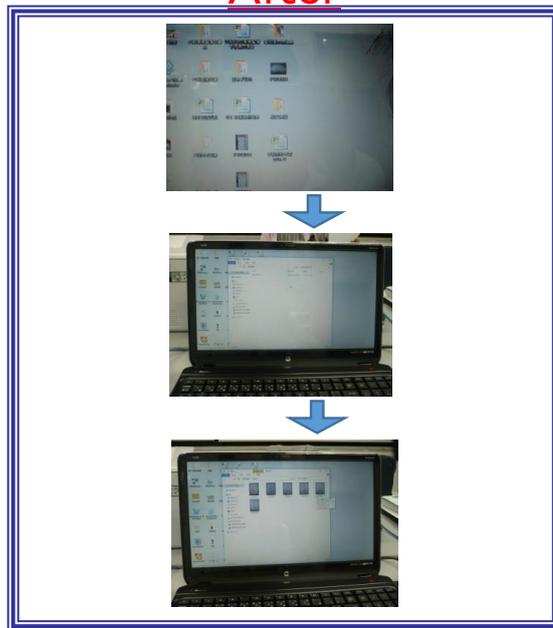
場所：銀星NEO事務所 日付 2016/12/29

内容：県遊協連絡紙をPCで保管管理する。

Before



After



< 改善コメント >

県遊協からFAXで届く連絡紙は、重要であったり、そうでも無かったりしてひと月単位で見ると、そこそこの量になります。
それを今までは、そのまま管理していた為、必要な時見つからなかったり、逆に必要ないであろう物をいつまでも取っておき処分出来ずにいました。
なので、パソコンでデータ管理を行えばFAX用紙自体は溜まることなく、また必要だった物が処分して無くなる事も減るはずで。

株式会社新生	社長印	備考

環境整備 ココが変わったでSHOW！

場所：ニュー銀星 日付：2016/12/29

内容：カウンター前の冷蔵庫

Before



After



< 改善コメント >

今までは冷たいドリンクと温かいドリンクの区別が付きづらく取り間違えて空けてしまうお客様が多かったですが枠を色つきのテープで囲う事で間違えて開けてしまう事がなくなりました。

株式会社新生	社長印	備考

環境整備 ココが変わったでSHOW！

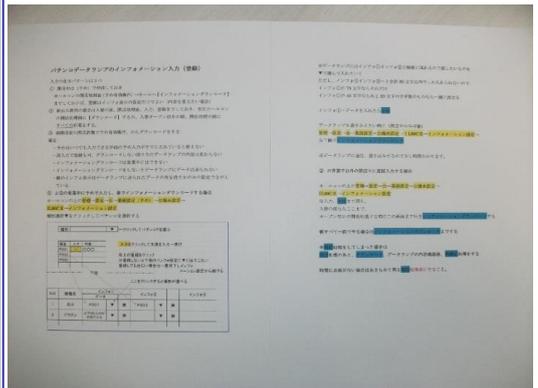
場所：ニュー銀星事務所 日付：2016/12/29

内容：インフォメーション入力のマニュアル作成

Before

無し

After



< 改善コメント >

パチンコのデータランプのインフォメーションの入力は新台入替に合わせて書き換えて流していましたが、ホールコンやデータロボなど分担して更新をしている間に抜け落ちていました。
やる機会が無くなると書き換えること自体を忘れてしまうのでマニュアルにして分担する時に担当を決めやってもらうようにしました。

株式会社新生	社長印	備考

環境整備 ココが変わったでSHOW！

場所：ニュー銀星事務所 日付：2016/12/29

内容：火災報知マニュアル作成

Before

無し

After



< 改善コメント >

荻原ビルのセキュリティがすべてセコムに変わった事と【防災連動制御盤】が変わったので火災報知器が探知した場合の対応の仕方をマニュアルにしました。以前は誤作動が起こった時、分かる者がいなかった為不便でしたがこれがあれば、いざという時にみんなで手分けして対応出来るようになります。

ホール、事務所、食堂にそれぞれ置きます。

株式会社新生	社長印	備考